Manual de Utilização do Sistema IRSAS - Informatização da Rede de Serviços de Assistência Social

Mogi das Cruzes, 11 de Janeiro de 2017

Vigilância Socioassistencial – Sistema de Informação



Secretaria de Assistência Social Av. Vereador Narciso Yague Guimarâes, 776 CEP 08780-900 • Mogi das Cruzes – SP – Brasil Telefone (55 11) 4725-4943 www.mogidascruzes.sp.gov.br

Sumário

1.0 - Introdução
1.1 - Como Acessar5
1.2 - Definições utilizadas pelo Sistema6
2.0 – Menu de Acesso
2.1 - Menu IRSAS
2.2 – Menu Pessoa
2.3 – Menu Ocorrências
2.4 – Menu Unidade
2.5 – Menu Usuário
3.0 – Detalhamento de Páginas:12
3.1 - Página Inicial12
3.2 - Alterar Senha13
3.3 - Atualizações13
3.4 - Consultar Pessoa14
3.6 - Migrar Ocorrências15
3.7 - Últimas Consultas15
3.8 - Gerar Ocorrência em Massa16
3.9 - Log Erros Ocorrência em Massa17
3.10 - Minhas Ocorrências
3.11 - Consultar Unidade19
3.12 - Escrever Mensagem:
4.0 – Página do Usuário
4.1 – Ícones de Acesso
4.2 – Página de Ocorrências25
4.3 – Página de Inserção de Ocorrências:26
4.4 – Sigilo de Ocorrências:
5.0 – Contato:



1.0 - Introdução

Atendendo as legislações e normativas vigentes na Politica Pública da Assistência Social que apontam a área da vigilância socioassistencial como eixo fundamental na implementação do SUAS, o município de Mogi das Cruzes, desenvolveu em 2012, o sistema informatizado de gestão da política de assistência social através do IRSAS – Informatização da Rede de Serviços da Assistência Social.

O IRSAS (Informatização da Rede de Serviços da Assistência Social) é um sistema de cadastro e controle dos atendimentos realizados pelos equipamentos socioassistenciais. Sua utilização destina-se a todos os equipamentos socioassistenciais governamentais e não governamentais do município.

Através do IRSAS, os equipamentos compartilham o cadastro de todas as pessoas atendidas pela rede de serviços, tornando dessa maneira possível obter um cadastro atualizado e completo, com diversas informações de diferentes tipos de serviços assistenciais.

O sistema informatizado de controle e gestão das ações da política de assistência social oferece amplo controle da execução de serviços programas e benefícios desenvolvidos no âmbito da rede socioassistencial no município.

Permite realizar a vigilância sociassistencial, partindo do conhecimento do território local, das pessoas, das principais vulnerabilidades apresentadas e das potencialidades dos espaços e da população atendida.

O IRSAS possibilita ainda aglutinar em uma única base de dados todas as informações sobre usuários referenciados e beneficiários da rede socioassistencial, relatórios de atendimentos e seus desdobramentos (referência e contra referência), dados da rede de serviços, a divisão territorial da política de assistência social e realizar a gestão de benefícios com base territorializada.

No cadastro de cada pessoa no IRSAS é coletado informações tais como identificação, localização do usuário, escolaridade, ocupação, composição familiar, entre outras. Com esse cadastro é possível traçar um perfil do público atendido por cada entidade socioassistencial inclusive com divisões por filtros do tipo rua, bairro e territórios.

Além do cadastro digital dos usuários atendidos, o IRSAS também armazena e controla todos os atendimentos realizados em cada um das entidades. Por exemplo: caso o usuário seja atendido em um CRAS (Centro de Referência de Assistência Social), as informações desse atendimento são registradas pelo técnico no cadastro



desse usuário, fazendo com que todo o restante da rede de serviços saiba, em tempo real, que aquele determinado usuário foi atendido naquele dia por aquele técnico, naquele CRAS. Isso faz com que o município tenha um histórico completo de todos os procedimentos realizados com cada usuário atendido pela rede de serviços socioassistencial.

Não são apenas os atendimentos que são registrados, nesse histórico também são registrados os encaminhamentos, agendamentos, solicitação e concessão de benefícios e diversos outros eventos.

Enfim, agrupando informações referentes ao cadastro do usuário e ao histórico de atividades, o IRSAS fornece uma poderosa base de dados possibilitando conhecer quem são os seus usuários, onde eles se localizam e qual o perfil dessas pessoas, gerando dados que poderão subsidiar a construção de políticas publicas municipais bem como direcionar a execução dos serviços socioassistenciais com base na territorialização, vulnerabilidades e riscos da população atendida.

Para a implantação deste sistema, foi necessária a sistematização de todas as possibilidades de atendimento do trabalho realizado, a sistematização das redes de encaminhamentos, a garantia do sigilo das informações através da criação de diferentes níveis de acesso, entre outras funcionalidades.

A construção do IRSAS deu-se de forma coletiva, buscando contemplar os instrumentais já utilizados pelos equipamentos e buscando garantir a coleta de dados necessários para o aprimoramento da Vigilância Socioassistencial do município.

Ao longo do processo de implantação foram realizadas reuniões e treinamentos com os funcionários dos equipamentos públicos e privados que atuam na área da assistência social dentro do município, garantindo a capacitação de servidores da Secretaria de Assistência Social e funcionários das entidades sociais.

Buscou-se garantir que o IRSAS atenda as necessidades dos serviços e equipamentos e para isso foram necessárias customizações no produto que estão sendo realizadas pelo profissional especializado.

Nos próximos meses será implantado este sistema em todos os equipamentos da rede Socioassistencial, possibilitando, para a atuação da Secretaria de Assistência Social no ano de 2014, dados ainda mais aproximados das demandas de seus usuários e com vistas a contribuir com o processo de construção da política de assistência social no município. (Fonte: Diagnóstico Socioassitencial Mogi das Cruzes – 2013)



1.1 - Como Acessar

Para acessar o sistema deve-se utilizar o navegador Internet Explorer e digitar o seguinte endereço: <u>http://www.irsas.pmmc.com.br:9080</u>, como podemos observar ele se encontra no servidor da prefeitura de Mogi das Cruzes.

Ao acessar o site citado temos a visualização da seguinte tela:

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MOGI DAS CRUZES SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
Bem vindo ao IRSAS	
O IRSAS (Informatização da Rede de Serviços de Assistência Social) é um Sistema Informatizado para Gestão da Política de Assistência Social.	
Por favor, efetue seu Login para ter acesso ao sistema.	
Acessar o sistema: Usuário: Senha: <u>Esqueceu sua senha?</u> ENTRAR	
Não possui acesso ao IRSAS? Inscreva-se	
Envie seus comentários Termo de Responsabilidade Política de Privacidade Ajuda © 2010 - 2014 IRSAS	EVOLUT

Nela devem ser inseridos o login e senha fornecidos anteriormente pela equipe de Vigilância Socioassistencial – Sistema de Informação, tais dados são pessoais e intransferíveis, não devendo nunca o profissional emprestar e/ou utilizar o acesso de outra pessoa. Nem tampouco deixar o equipamento logado quando não estiver utilizando.



1.2 - Definições utilizadas pelo Sistema

Usuário: Usuários do sistema, funcionários/servidores da Secretaria Municipal de Assistência Social e/ou rede socioassistencial cadastrados no IRSAS.

Pessoa: Pessoa atendida por profissionais da Secretaria Municipal de Assistência Social e/ou rede socioassistencial cadastrados no IRSAS.

Ocorrências: Procedimento/Atendimento realizado com a pessoa, uma pessoa por ter uma ou mais ocorrências lançadas no mesmo atendimento, composta por subníveis (UNIDADE>SERVIÇO>PROGRAMA>EVENTO), segue imagem para melhor visualização:





Secretaria de Assistência Social Av. Vereador Narciso Yague Guimarães, 776 CEP 08780-900 • Mogi das Cruzes – SP – Brasil Telefone (55 11) 4725-4943 www.mogidascruzes.sp.gov.br

A unidade já

virá

Unidade: Unidade cadastrada no Sistema(CRAS, CREAS, CENTRO POP, Unidade de Acolhimento...)

Serviço: Subnível da Unidade

Programa: Subnível do Serviço

Evento: Subnível do Programa, é a última subdivisão da Ocorrência.

Exemplo de Ocorrência da Unidade CRAS:



• 1 1 in take of a s		
* Unidade:	CRAS Cezar de Souza	•
* Serviço:	PAIF	
* Programa:	Atendimento Particularizado	
* Evento:		
Data Início:	Ação Comunitária	
Programa Data Eim:	Acompannamento Articulação com Rede Socioassistencial	
	Articulação Demais Políticas Públicas	
Descrição:	Atendimento Particularizado	30.
abe X ₂ X 1	Concessad de itens /Beneficios Eventuais	T
	Contato Telefônico com Usuário	
	Demanda Reprimida	
	Demanda Reprimida - Rede Socioassistencial	
	Discussao de Caso Encaminhamentos	
	Encaminhamentos - Rede Socioassistencial	
	Envio de Convocação	
	Envio de Relatório	
	Grupo de Acolhida	
	Oficina com Famílias	
	Oficinas de Inclusão Produtiva 🔹	
* Unidade:	CBAS Cozor do Souzo	•
* Servico:		·
	PAIF	
Selecione o	Atendimento Particularizado 🔹	
Evento * Evento	Atendimento Interdisciplinar	
* Data Início:	A salkida Davisularizada	
Data Fim:	Acoinida Particularizada Atendimento Interdisciplinar	
Descrição:	Atendimento Técnico	
abe x. x ²	Atendimento Técnico - Calamidade Pública 📃 🗶 🗈 😰	
	Inserção L. E de Cursos	<u>.</u>
	Não Compareceu a Atendimento Agendado	
	Ocorrência Técnica Compartilhada	
	Recurso Bolsa Família	



2.0 – Menu de Acesso

Localizado na parte superior da tela do sistema, é dividido em: IRSAS, PESSOA, OCORRÊNCIA, UNIDADE, USUÁRIO

2.1 - Menu IRSAS

Visualização:

IRSAS	PESSOA	OCORRÊN	CIA	UNIDADE	USUÁRIO
IRSAS					
Página Princ	ipal				
Página da U	nidade				
Alterar Senf	ia				
Atualizações	;				
Sair					
Página Inic Página da	ial: Retorna a Unidade: Dir	Página Inicial do S reciona para a pá	istema. gina da Un	idade, no futu	ro, esta será a
página inicia	al do sistema.				
Alterar Se r acesso seja partilhada, o	nha: Página d a realizada a cada funcionári	le alteração de se troca da senha, io tem um acesso (nha, recom alfanuméric exclusivo do	nendável que a a e que a m IRSAS.	após o primeiro esma não seja
Atualizaçõ	es: Listagem	com atualizaçã	es realiza	das pela en	npresa Evolut.

Atualizações: Listagem com atualizações realizadas pela empresa Evolut responsável pela manutenção do sistema.

Sair: Efetua a saída(Logout) do sistema.



2.2 – Menu Pessoa



Consultar Pessoa: Direciona para a página de consulta da pessoa, é nela que, a partir dos dados da pessoa atendida realizaremos a busca no sistema para o posterior lançamento dos dados.

Cadastrar Pessoa: Página de inclusão de uma nova pessoa no sistema, deve ser acessada apenas após a consulta pelos dados disponíveis(NOME, RG, DATA DE NASCIMENTO...).

Migrar Ocorrências: Página de migração de ocorrências, utilizada antes da desativação de um cadastro, por exemplo: Dona Maria tem cadastros duplicados no IRSAS, porém ambos possuem ocorrências(registros de procedimentos ou atendimentos realizados) deve-se então, antes da desativação migrar as ocorrências para um único cadastro, afim de não perder informações.

Últimas Consultas: Página com listagem das últimas consultas realizadas no sistema.



2.3 – Menu Ocorrências

Visualização:



Gerar Ocorrência em Massa: Página que permite a inclusão de ocorrências(procedimentos ou atendimentos realizados com a pessoa) em massa, ou seja, incluir de uma só vez várias ocorrências para um grupo de pessoas. Exemplo: Grupo de Acolhimento do CRAS.

Log Erros Ocorrência em Massa: A partir da inclusão de ocorrências em massa podem ser gerados erros em função de informações não encontradas, esta página lista tais erros como NIS não encontrados.

Minhas Ocorrências: Página onde é possível consultar ocorrências lançadas com filtros por período e parâmetros de serviço, programa e evento.



2.4 – Menu Unidade

Visualização:

IRSAS	PESSOA	OCORRÊ		UNIDADE	USUÁRIO
	_				
UNIDADE	1				
Consultar Unio	lade				
Consultar cadastrada informações	Unidade: Pág no sistema, ne das unidades.	jina onde é pos esta página poder	sível fazer n ser consu	a consulta de uma Itados telefones, en	a unidade dereços e

2.5 – Menu Usuário

Visualização:

IRSAS PES	SOA OCORRI	ÈNCIA	UNIDADE	USUÁRIO
USUÁRIO				
Mensagens - TALK	Mensagens Recebidas			
	Mensagens Enviadas			
	Escrever Mensagem			
Mensagens Recebid	as: Página de Mensage	ens Recebidas		
Mensagens Enviada	s: Página de Mensagen	s Enviadas		
Escrever Mensagen um ou mais usuários.	n: Página em que pode	e ser enviada	uma nova men	sagem para



3.0 – Detalhamento de Páginas:

3.1 - Página Inicial





3.2 - Alterar Senha

12/06/2014 21:05:56 - quinta-feira 06/06/2014 06:48:17 - sexta-feira 27/05/2014 07:30:22 - terça-feira





Mãe/Responsável 🔻

Sim 🔵 Não

Não informado

Não informado

٠

٠

۳

* Estado Civil:

* Estudante:

Série atual:

Escola:

* Possui deficiência:

Grau de Escolaridade:

Unidade de Saúde: Telefone Fixo: Contato Telefone Fixo: Telefone Celular: Contato Telefone Celular: Código Familiar:

* Raça:

Secretaria de Assistência Social Av. Vereador Narciso Yague Guimarâes, 776 CEP 08780-900 • Mogi das Cruzes – SP – Brasil Telefone (55 11) 4725-4943 www.mogidascruzes.sp.gov.br

3.4 - Consultar Pessoa



programas sociais e

acompanhamento.



3.6 - Migrar Ocorrências



3.7 - Últimas Consultas





Sobre o arquivo com os identificadores: deve ser do formato txt com os identificadores um embaixo do outro.



Página de Log de Erros da Ocorrência em massa, lista as pessoas que não tiveram o identificador encontrado na base de dados do sistema e portanto não tiveram a ocorrência cadastrada.

Total: 112 registro(s) encontrado(s).



3.10 - Minhas Ocorrências

IRSAS	PESSOA	OCORRÊNCIA	UNIDADE	USUÁRIO			
Cas	o você seja o cor	M Essa página exibe to ordenador da unidade, to	Inhas Oco odas as ocorrência	A DO MUNICÍPIO DE DAS CRUZE RIA DE ASSISTÊNCIA S rrências geradas pel	Social Bem indo: USUAR : por você, os demais usuários da	RIO TESTE CRAS (a)	Selecione os filtros desejados (período, serviço, programa, evento, somente ocorrências
	* Data Inicio: Data Fim:	05/09/2014 à Som	iente ocorrências -	abertas.			abertas).
	Status: Unidade: Serviço: Programa:	ATIVO V CRAS Cezar de Souz TODOS	a T				
	Evento:	•					Clique em
C 🖯 Usuár	ios						buscar para
• C							visualizar as
* Campos obi	rigatonos.						ocorrências
			BUSCAR	APAGAR			cadastradas
			Nenhum registro	encontrado	Totali 0 ro	virtm(r) op contro do(r)	
Exportação ⊛ Dados cor ⊖ Somente	n cabeçalho dados				Total: 0 re	gistro(s) encontrado(s).	
		Nenhuma ocor	rência foi encontr	ada no períoto solici	tado.		
			VOLTA	R			
	Επνία	e seus comentários Ter	rmode Responsab © 2010 - 2014	ili da de Política de I IRSAS	rivacidade Ajuda	EVOLUT	
	Dados co	om cabeçalho: t	raz o cabeça	alho da prefei	ura no	Possibilidade o	de Extração
	topo, as	células virão me	escladas.			em PDF ou Exc	cel das
	Somente ideal par	e Dados: Traz so ra tabulação.	mente os da	ados sem cabe	eçalho,	ocorrências er	ncontradas.



3.11 - Consultar Unidade

IRSAS PESSOA	OCORRÊNCIA UNIDADE USUÁRIO
	PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MOGI DAS CRUZES SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Bem vindo: USUARIO TESTE CRAS
	Consultar Unidade
Preencha o nome	da unidade ou parte dele e clique no botão buscar para listar as entidades cadastradas.
	<u>ii</u>
Filtro	
Nome da unidade:	
Áre de Atuação:	
Manter Sigilo:	
Território:	ODOS V
Micro Território :	T
Lo eamento:	T
Bairro:	▼
Status:	ODOS V
BUSCAR APAGAR	
Envie se	INCLUIR VOLTAR
Envie se	© 2010 - 2014 IRSAS
	Consulta de Unidados cadastradas no sistema em que node sor
	consulta de officiades cadastradas no sistema em que poue ser

consultado telefone, endereço entre outros dados.

19



3.12 - Escrever Mensagem:





4.0 – Página do Usuário

Após encontrar a pessoa para a qual o atendimento será realizado devemos abrir seu cadastro para visualizar sua página clicando na lupa do lado direito do nome, conforme imagem:

		Bem	rindo: USUÁRIC	TESTE CRAS	
	O an and the second	_			
	Consultar Pesso	a			
Preencha os dados que de	sejar ou parte deles e clique no botão b	uscar para listar as	pessoas cadasti	radas.	
enção: Não é necessário preencher to	odos os campos para fazer uma busca. P distinguir a pessoa das dema	Preencha apenas os ais.	campos que for	em necessários	para
	θ				
	٢				
iltro					
Nome: ,	<u>.</u>				
Data de Nascimento:					
Código do IRSAS:					
NIS:					
RG:					
Código Familiar:					
Nome do Pai:					
Nome da Mãe:					
(DODCAR) (APAGAR)					
	DATA NASCIMENTO	N12	COD. IKSAS	TIPO	
(ma		51%- :		Description	
11 N	25/03/1989 (25 anos)	Nao Informado		Kesponsavei	
			Total: 1 regis	 :tro(s) encontra	 do(s),
			Total: 1 regis	 :tro(s) encontra	 do(s),
	INCLUIR VOLTAR		Total: 1 regis	 :tro(s) encontra	 10(s),
	INCLUIR VOLTAR		 Total: 1 regis	 :tro(s) encontra	 do(s),
	INCLUIR VOLTAR		Total: 1 regis	 itro(s) encontrai	 do(s),
Envie seus com	INCLUIR VOLTAR entários Termo de Responsa bilidade F © 2010 - 2014 IESAS	Política de Privacida	 Total: 1 regis de Ajuda	tro(s) encontra	 do(s).
Envie seus com	INCLUIR VOLTAR entários Termo de Responsabilidade F © 2010 - 2014 IRSAS	Política de Privacida	 Total: 1 regis de Ajuda	l itro(s) encontrad EVOLUT	 o(s),
Envie seus com	INCLUIR VOLTAR entários Termo de Responsa bilidade F © 2010 - 2014 IRSAS	Política de Privacida	 Total: 1 regis de Ajuda	 :tro(s) encontrad EVOLUT	 10(s).
Envie seus com	INCLUIR VOLTAR entários Termo de Responsa bilidade F © 2010 - 2014 IRSAS	Política de Privacida	 Total: 1 regis de Ajuda	 tro(s) encontrad EVOLUT	 do(s).
Envie seus com	INCLUIR VOLTAR entários Termo de Responsa bilidade F © 2010 - 2014 IRSAS	Política de Privacida	Total: 1 regis	 :tro(s) encontrad EVOLUT	 do(s).



Será visualizada então a seguinte página:









Dados Pessoais: Página de dados cadastrais da pessoa



Logradouro: Página de logradouro(Endereço) da pessoa, é neste local que pode-se também ser cadastrado uma situação de acolhimento.



Dependentes: Vai para a página que lista os dependentes da pessoa.



Ocorrências: Página de ocorrências da pessoa.



Incluir Nova Ocorrência: Página de inclusão de ocorrências, esta funcionalidade foi criada afim de permitir um fluxo mais rápido para a página de inserção sem a necessidade de passar pela página de ocorrências.



Renda: Página com detalhamento da renda da pessoa



PAF/PIA: Funcionalidade em Construção





Avaliação de Vulnerabilidade: Em construção Image: Secondaria de linearção de autos da pessoa



Pesquisa: Em construção



Resumo dos Atendimentos Anteriores: campo aberto no qual é possível escrever um texto aberto, deve-se atentar que este campo é aberto a todos os grupos de profissionais então deve ser incluído apenas informações gerais, para os dados com necessidade de sigilo deve-se utilizar as ocorrências.



Desativar Usuário: Desativar usuário, será solicitado o motivo(óbito, duplicidade, mudança de município...), o usuário ainda aparecerá nas buscas porém em vermelho(desativado).



Imprimir Cadastro: Imprime o cadastro da pessoa, será solicitado quais dados deseja-se imprimir.



4.2 – Página de Ocorrências





4.3 – Página de Inserção de Ocorrências: Unidade: este campo já vem default como a unidade em que o usuário está 2 cadastrado Cadastro * Unidade: v CRAS Cezar de Souza * Serviço: • * Programa: v * Evento: ۲ Serviço – Subunidade da Unidade * Data Início: 08/09/2014 Data Fim: 08/09/2014 Descrição: B I U abs x, x' T- T- HI- T -Programa – Subunidade do serviço. Evento: Subunidade do Programa * Campos obrigatórios. VOLTAR SALVAR Data da Ocorrência Descrição da Ocorrência Salva a Ocorrência



4.4 – Sigilo de Ocorrências:

Atualmente o sistema conta com uma ferramenta de limitação de acesso para os usuários, como existem diferentes grupos cadastrados no sistema, as permissões de visualização e gravação são dadas para estes grupos de acordo com a unidade, por exemplo, para o CRAS César de Souza temos grupos administrativos, técnicos e de coordenação cadastrados, de acordo com isso é dado o acesso as ocorrências de acordo com estes perfis.

Para as ocorrências técnicas, até o nível de Evento, o mesmo é visualizável para todos os usuários, porém na parte da descrição está limitado aos grupos técnicos do equipamento.

Conforme a figura abaixo:





5.0 – Contato:

Qualquer dúvida referente a utilização do sistema ou necessidade de agendamento de treinamentos favor entrar em contato com a equipe de vigilância socioassistencial – sistema de Informação através do telefone 4798-6932 / 4798-6929 ou email: irsas.semas@pmmc.com.br