



EXCELENTÍSSIMO SENHOR PREFEITO DE MOGI DAS CRUZES

Venho por meio deste, solicitar permissão para utilização de PRAÇA PARA REALIZAÇÃO DE EVENTO, conforme dados abaixo:

Observações importantes:

- 1) É de responsabilidade da **Secretaria Municipal de Transportes, somente a permissão para utilização da praça**, cuja análise restringe-se a avaliação do seu impacto no trânsito, cabendo a Secretaria a qual esteja relacionado o evento, a autorização para sua realização.
- 2) Após devidamente preenchida, **a solicitação deverá ser protocolada no Protocolo Geral no prazo mínimo de 15 dias úteis de antecedência à data pretendida pelo requerente para oficialização e divulgação do evento.**
- 3) Todo evento realizado em área aberta, pública ou privada, há a necessidade de apresentação dos documentos constantes do Decreto nº 7.767/07 para expedição de autorização.
- 4) O requerente deverá respeitar a Lei nº 4.630/97 – Lei do Silêncio (Não exceder o limite de 70 decibéis).

DADOS DO SOLICITANTE

Responsável: _____

RG _____ CPF/CNPJ _____

Endereço: _____

Bairro: _____ CEP: _____ Cidade: _____

Telefone: _____

e-mail: _____

DADOS DO EVENTO

Motivo: _____

Local do evento: Praça _____

Em frente à Rua: _____

Bairro: _____ CEP: _____ Cidade: Mogi das Cruzes

Número de Participantes: _____

Datas	Horários	
	Início	Término



Observações:

Mogi das Cruzes, _____ de _____ de _____.

Assinatura do Requerente